|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 | | | |
| к приказу Управления по капитальному строительству и вопросам жилищно-коммунального хозяйства  Полысаевского городского | | | |
| округа от | 24. 02. 2022 | № | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Форма

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| (наименование органа муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Полысаевского городского округа | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | |
| Проверочный лист,  применяемый при осуществлении муниципального контроля  в сфере благоустройства на территории Полысаевского городского округа | | | | | | | | |
| (форма проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Полысаевского городского округа  утверждена приказом Управления по капитальному строительству и вопросам жилищно-коммунального хозяйства Полысаевского городского округа  от «\_24\_\_» \_\_\_\_\_02\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022\_\_ г. №\_\_\_4\_\_\_ | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | |
| 1. Вид контрольного мероприятия: | | | | |  | | | |
|  | | | | | (инспекционный визит/рейдовый осмотр/  выездная проверка/ наблюдение за соблюдением обязательных требований/ выездное обследование) | | | |
|  | | | | |  | | | |
| 2. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| (номер, дата решения о проведении контрольного мероприятия) | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 3. Учётный номер контрольного мероприятия: | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| (учётный номер контрольного мероприятия и дата его присвоения в едином реестре контрольных мероприятий) | | | | | | | | |
| 4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие: | | | | |  | | | |
|  | | | | |  | | | |
| 5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющихся контролируемыми лицами: | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| (для граждан и индивидуальных предпринимателей - идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя,  для юридических лиц - идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | |
| 6. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа и (или) используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином производственные объекты: | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: | | | | |  | | | |
|  | | | | |  | | | |
| 8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет контрольного мероприятия: | | | | | | | | |
| №  п/п | Вопрос, отражающий содержание обязательных требований | Вывод о выполнении установленных требований | | | | | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами |
| да | нет | неприменимо | | Примечание (заполняется в случае заполнения графы «неприменимо») |
| 1 | Соблюдаются ли требования по уборке территорий в весенне-летний период |  |  |  | |  | 4.4.6-4.4.7;  4.4.4-4.4.4.2 Правил благоустройства территории Полысаевского городского округа (Решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 24.09.2000 № 91) |
| 2 | Соблюдаются ли требования по уборке территорий в зимний период |  |  |  | |  | Пункты 4.4.5-4.4.5.6  Правил благоустройства территории Полысаевского городского округа (Решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 24.09.2020 № 91) |
| 3 | Соблюдаются ли требования по уборке дворовых территорий |  |  |  | |  | Пункты 4.4  Правил благоустройства территории Полысаевского городского округа (Решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 24.09.2020 № 91) |
| 4 | Соблюдаются ли требования по уборке и содержанию территорий индивидуального жилищного фонда |  |  |  | |  | Пункты 4.5.1-4.5.7  Правил благоустройства территории Полысаевского городского округа (Решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 24.09.2020 № 91) |
| 5 | Соблюдаются ли требования по уборке территорий объектов торговли, общественного питания и сферы услуг, территорий рынков |  |  |  | |  | Пункты 4.3  Правил благоустройства территории Полысаевского городского округа (Решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 24.09.2020 № 91) |
| 6 | Соблюдаются ли обязательные требования по складированию твердых коммунальных отходов |  |  |  | |  | Пункт 2.16.1-2.16.22 Правил благоустройства территории Полысаевского городского округа (Решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 24.02.2020 № 91) |
| 7 | Соблюдаются ли обязательные требования по осуществлению земляных работ в соответствии с разрешением на осуществление земляных работ , выдаваемым в соответствии с порядком осуществления земляных работ, установленным нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса и Правилами благоустройств |  |  |  | |  | Пункт 3.1.1-3.1.14.2 Правил благоустройства территории Полысаевского городского округа (Решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 24.09.2020 № 91) |

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  (указывается дата заполнения  проверочного листа) |  |
| Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:  Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.  Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.  С проверочным листом ознакомлен(а):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,  иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного  должностного лица (лиц), проводящего проверку)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  Копию проверочного листа получил(а):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,  иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  Отметка об отказе получения проверочного листа:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного  должностного лица (лиц), проводящего проверку)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |