**ИНСТРУКЦИЯ**

**о порядке действий соотечественника по прибытию**

**в Полысаевский городской округ**

**(Кемеровская область – Кузбасс)**

Прибывшим на территорию Российской Федерации соотечественникам в качестве участников Государственной программы по оказанию содействия переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее – участники Государственной программы), и членам их семей необходимо пройти несколько административных процедур. В целях скорейшей адаптации и интеграции соотечественников на территории Полысаевского городского округа Кемеровской области – Кузбасса разработана данная пошаговая инструкция.

**Шаг 1**

**Постановка на учет по месту пребывания**

**Куда обращаться?**

ГАУ «УМФЦ по Кемеровской области» отдел «Мои документы» г.Полысаево

**Где находится?**

652560, г. Полысаево, ул. Космонавтов, 64, тел: 5-45-21.

**Как работает?**

Режим работы: понедельник, вторник, среда, пятница с 8:00 до 18:00, четверг с 9:00 до 20:00, суббота с 9:00 до 14:00, воскресенье - выходной.

Информацию об оказываемых услугах размещена на официальном сайте (моидокументы.рф).

**Где еще можно получить услугу?**

Отдел по вопросам миграции межмуниципального отдела МВД России Ленинск-Кузнецкий.

**Где находится?**

652502, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Зорина, 4а, тел.: 5-47-61.

**Как работает?**

Режим работы: понедельник с 9:00 до 16:00, вторник с 14:00 до 19:00, среда с 9:00 до 12:30, четверг с 14:00 до 19:00, пятница с 9:00 до 15:00; перерыв с 12:30 до 13:30, 1 и 3 суббота месяца с 9:00 до 14:00, нерабочие дни: второй, четвертый понедельник, 2 и 4 суббота каждого месяца.

**Какие условия?**

Участники Государственной программы и члены их семей после прибытия на территорию Российской Федерации должны встать на миграционный учет по месту пребывания.

Принимающая сторона уведомляет территориальный орган МВД России о прибытии иностранного гражданина - участника Государственной программы и членов семьи участника.

Для постановки иностранного гражданина на учет по месту пребывания, принимающая сторона, в том числе может направить уведомление о прибытии почтовым отправлением.

**Шаг 2**

**Постановка на учет в качестве участника**

**Государственной программы**

**Куда обращаться?**

Управление по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел России по Кемеровской области.

**Где находится?**

650091, г. Кемерово, ул. Н.Островского, 13, тел:(384-2) 36-35-41, 36-14-51; E-mail: uvm42@mvd.ru; адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.42.мвд.рф.

**Как работает?**

Прием осуществляется по предварительной записи, тел:(384-2) 36-35-41.

Режим работы: понедельник - четверг с 9:30 до 17:15, пятница с 9:30 до 16:15, обеденный перерыв с 12:30 до 13:30.

**Какие условия?**

Сотрудник УВМ ГУ МВД России по Кемеровской области проставит штамп о прибытии. Присутствовать на активации должен только заявитель с оригиналами документов на себя и на членов семьи, указанных в свидетельстве.

**Шаг 3**

**Временное жилищное обустройство соотечественников**

**Куда обращаться?**

Соотечественники, получившие свидетельство участника Государственной программы за рубежом, могут временно размещаться в ГКУ КО «Кемеровский центр содействия переселению соотечественников» (далее - центр).

**Где находится?**

г. Кемерово, пр. Спартака, 16, тел: (384-2) 61-07-11, 61-05-99, E-mail: center@ufz-kemerovo.ru.

**Как работает?**

Режим работы: понедельник-пятница с 8:30 до 17:00, обеденный перерыв с 12:00 до 12:30.

**Какие услуги оказываются?**

Временное жилищное размещение соотечественников до истечения 6 месяцев со дня регистрации в УВМ ГУ МВД России по Кемеровской области в качестве участника Государственной программы.

**Какие условия предоставления услуг?**

Преимущественное право на проживание в центре получают следующие категории соотечественников:

- уведомившие администрацию центра о своем приезде не менее чем за 10 рабочих дней до приезда на территорию вселения;

- одинокий родитель, воспитывающий несовершеннолетних детей;

- неполная семья, имеющая на иждивении несовершеннолетних детей;

- семья, воспитывающая ребенка-инвалида;

- семья, имеющая в своем составе участников Великой Отечественной войны, инвалидов;

- многодетная семья, воспитывающая трех и более детей.

Заселение осуществляется при наличии свободных жилых комнат или койко-мест.

**Какие документы необходимо предоставить?**

- документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина или лица без гражданства;

- свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации (при наличии);

- свидетельство участника Государственной программы;

- медицинские справки и их копии, подтверждающие отсутствие у соотечественников инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих (перечень инфекционных заболеваний, согласно приложению № 1 к приказу Минздрав Российской Федерации от 29.06.2015 № 384н).

**Какие еще есть возможности?**

На территории области имеется достаточное количество жилых помещений, сдаваемых в аренду, которыми могут воспользоваться соотечественники. В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» имеются информационные ресурсы, где размещены коммерческие объявления о продаже (купле), обмене, аренде жилых помещений в Кемеровской области - Кузбассе. Кроме того, для временного размещения, соотечественники, прибывшие на территорию региона, могут воспользоваться широкой сетью гостиниц и хостелов.

**Шаг 4**

**Подготовка документов для урегулирования**

**правового статуса соотечественников**

Для дальнейшего урегулирования правового статуса соотечественник подготавливает оригиналы и копии иностранных документов, где имеются записи, печати и штампы на иностранном языке, которые подлежат обязательному переводу на русский язык и нотариальному заверению.

1. Паспорт гражданина иностранного государства. Для граждан иностранных государств и лиц без гражданства (ЛБГ) (оригинал и копии всех страниц).

2. Заграничный паспорт - предоставляет заявитель и все члены его семьи старше 14 лет (оригинал и копии всех страниц).

3. Свидетельство о рождении - предоставляет заявитель и все члены его семьи. В свидетельствах о рождении детей в возрасте до 14 лет должна быть отметка, подтверждающая гражданство иностранного государства (оригинал и копии всех страниц).

4. Документы о семейном положении: свидетельство о заключении брака, либо архивная справка из органа ЗАГС, в случае его расторжения, свидетельство о расторжении брака и решение суда о его расторжении, в случае если решение суда явилось основанием для расторжения брака, свидетельство о смерти, в случае смерти одного из супругов, справка из органа ЗАГС в случае, если брак не зарегистрирован (оригинал и копия).

5. Документы об образовании - предоставляет заявитель (оригинал и копии всех страниц).

6. Справка из школы на каждого ребенка школьного возраста (оригинал и копия).

7. Трудовая книжка - предоставляет заявитель (оригинал и копия).

8. Для иностранных граждан, временно пребывающих в визовом порядке - справку об отсутствии судимости, в отношении граждан старше 14 лет. Данная справка может быть получена в стране гражданской принадлежности.

**Дополнительно предоставляются:**

- если вы меняли фамилию, свидетельство об изменении фамилии, имени, отчества или архивная справка из органа ЗАГС об изменении фамилии, имени, отчества (оригинал и копия) - в случае изменения фамилии, имени, отчества заявителем или кем-либо из членов его семьи;

- свидетельство об установлении отцовства при рождении детей вне брака, решение суда об усыновлении (удочерении), установлении опекунства (оригинал и копия) - в случае наличия у заявителя детей рожденных вне брака, находящихся под опекой (попечительством);

- справка из органа ЗАГС о том, что в свидетельстве о рождении ребенка имя отца записано со слов матери (справка одинокой матери) (оригинал и копия) - в случае наличия у матери (заявителя) несовершеннолетних детей, рожденных вне брака;

- нотариально заверенное согласие ребенка в возрасте от 14 до 18 лет на переезд в Российскую Федерацию (оригинал) - в случае наличия у заявителя детей в возрасте от 14 до 18 лет;

- нотариально заверенное согласие одного из родителей на переезд детей в возрасте до 18 лет в Российскую Федерацию (оригинал) - в случае выезда в Российскую Федерацию одного из родителей с детьми;

- справка из органов социальной защиты населения, пенсионное удостоверение (оригинал) - в случае наличия в семье заявителя лиц пенсионного возраста и инвалидов.

**Требования к документам:**

Соотечественник обязан предоставить оригиналы и заверенные в установленном порядке копии документов.

Все предоставляемые документы, где имеются записи, печати и штампы на иностранном языке, подлежат обязательному переводу на русский язык и нотариальному заверению.

Все медицинские справки и сертификаты должны быть скреплены печатью медицинского учреждения и печатью врача, выдавшего справку, и выдаваться непосредственно в медицинском учреждении.

Документы принимаются к рассмотрению, если:

- тексты в них написаны разборчиво;

- фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;

- в установленных законодательством Российской Федерации случаях они скреплены печатями, имеют надлежащие подписи;

- тексты надписей в штампах и печатях читаются полностью;

- в них нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;

- они не исполнены карандашом;

- они не имеют серьезных повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

- в них не имеется (отсутствуют) разночтения, а именно в написании фамилии, имени и отчества, даты рождения и места проживания заявителя и членов его семьи.

Все представленные документы и их копии сверяются, оригиналы возвращаются соотечественнику.

**Шаг 5**

**Оформление разрешения на временное проживание (РВП), а также в последующем, при желании, вида на жительство (ВНЖ)**

**Куда обращаться?**

Отдел по вопросам миграции межмуниципального отдела МВД России Ленинск-Кузнецкий.

**Где находится?**

652502, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Зорина, 4а, каб. № 3, тел.: 5-43-05.

**Как работает?**

Режим работы: понедельник с 9:00 до 16:00, вторник с 14:00 до 19:00, среда с 9:00 до 12:30, четверг с 14:00 до 19:00, пятница с 9:00 до 15:00; перерыв с 12:30 до 13:30; 1 и 3 суббота месяца с 9:00 до 14:00; нерабочие дни: второй, четвертый понедельник, 2 и 4 суббота каждого месяца.

**Какие документы необходимы для оформления РВП?**

1. [Заявление](https://mvd.ru/upload/site1/folder_page/008/689/342/OBRAZETs_zapolneniya_zayavleniya_o_vydache_RVP.docx) в двух экземплярах.

2. Две личные фотографии, которые размещаются на заявлении по одной на каждом экземпляре, размером 35 x 45 мм в черно-белом или цветном исполнении с четким изображением лица анфас без головного убора.

Лица без гражданства представляют 5 фотографий, две из которых размещаются на заявлении по одной на каждом экземпляре.

Допускается представление фотографий в головных уборах, не скрывающих овал лица, гражданами, религиозные убеждения которых не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов.

Для граждан, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол.

3. Документ, удостоверяющий личность, перевод паспорта заверенный нотариально.

4. Документ, выданный не ранее 3 месяцев на день подачи заявления о выдаче разрешения полномочным органом государства постоянного проживания, подтверждающий отсутствие судимости у заявителя.

5. Вид на жительство или иной документ, выданный полномочным органом иностранного государства, который подтверждает проживание иностранного гражданина вне государства его гражданской принадлежности.

6. Документы, подтверждающие отсутствие у иностранного гражданина, подающего заявление, заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утверждаемым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, а также сертификат об отсутствии у заявителя заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции).

7. Документ об оплате государственной пошлины (в размере 1600 руб.) (добровольно).

8. Свидетельство участника Государственной программы.

**Для получения разрешения на временное проживание иностранному гражданину, не достигшему восемнадцатилетнего возраста, или иностранному гражданину, достигшему восемнадцатилетнего возраста и признанному недееспособным либо ограниченному в дееспособности дополнительно подаются:**

1. Свидетельство о рождении, если заявление подается одним из родителей (усыновителей), либо документ, подтверждающий полномочия опекуна или попечителя.

2. Документ, в соответствии с которым иностранный гражданин признан недееспособным или ограничен в дееспособности, выданный полномочным органом иностранного государства или Российской Федерации, если заявление подается в отношении иностранного гражданина, признанного недееспособным либо ограниченного в дееспособности.

**Документы, необходимые для получения ВНЖ:**

1. Заявление в двух экземплярах.

2. Четыре личные фотографии (две из которых размещаются на заявлении по одной на каждом экземпляре) размером 35 x 45 мм в черно-белом или цветном исполнении с четким изображением лица анфас без головного убора. Лица без гражданства представляют две фотографии, которые размещаются на заявлении по одной на каждом экземпляре.

Допускается представление фотографий в головных уборах, не скрывающих овал лица, гражданами, религиозные убеждения которых не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов.

Для граждан, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол.

3. Документ, удостоверяющий личность.

4. Свидетельство о рождении, если заявление подается родителем или усыновителем.

5. Документ, в соответствии с которым иностранный гражданин признан недееспособным или ограничен в дееспособности, выданный полномочным органом иностранного государства или Российской Федерации, если заявление подается в отношении иностранного гражданина, признанного недееспособным либо ограниченного в дееспособности.

6. Документы, подтверждающие полномочия опекуна или попечителя.

7. Документ об оплате государственной пошлины (в размере 3500 руб.).

8. Свидетельство участника Государственной программы.

**Срок рассмотрения?**

Срок рассмотрения для выдачи РВП составляет до 60 суток. После получения положительного решения в паспорт проставляется штамп РВП сроком на 3 года, без права продления. Срок рассмотрения для выдачи ВНЖ для участников Государственной программы составляет до 2 месяцев, документы должны быть направлены в уполномоченный орган не позднее 6 месяцев до окончания срока действия РВП. Готовность РВП, ВНЖ можно узнать на официальном сайте ГУВМ МВД России [(гувм.мвд.рф)](https://xn--b1ab2a0a.xn--b1aew.xn--p1ai/).

**Шаг 6**

**Медицинский осмотр и получение справки**

**Что нужно сделать и необходимые документы?**

Пройти медицинский осмотр и получить справки, подтверждающие отсутствие у заявителя и членов его семьи заболеваний, включенных в перечень опасных для окружающих заболеваний, утвержденный Правительством Российской (оригинал и копии всех страниц):

**- сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции - предоставляет заявитель и все члены его семьи;**

**- медицинское заключение о наличии (об отсутствии) инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и являющихся основанием для отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание иностранных граждан и лиц без гражданства, или вида на жительство, или патента, или разрешения на работу в Российской Федерации, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.06.2015 № 384н.**

**Куда обращаться?**

- ГАУЗ КО «Областной клинический центр охраны здоровья шахтеров» г.Ленинск-Кузнецкий, ул. Микрорайон 7, д. 9, телефон единой справочной: 9-53-60; регистратура взрослой поликлиники: 9-51-07.

- ГАУЗ КО «Ленинск-Кузнецкая районная больница», г.Ленинск-Кузнецкий, ул. Суворова, 152, отдел статистики: 5-47-15, телефон регистратуры: 5-47-37, 5-47-70.

- ГАУЗ КО «Областной клинический центр охраны здоровья шахтеров» г.Полысаево, ул. Космонавтов, 86, телефон регистратуры: 4-47-50.

**Шаг 7**

**Оформление регистрации по месту пребывания/проживания**

**Куда обращаться?**

Отдел по вопросам миграции межмуниципального отдела МВД России Ленинск-Кузнецкий.

**Где находится?**

652502, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Зорина, 4а, каб. № 3, тел.: 5-43-05.

**Как работает?**

Режим работы: понедельник с 9:00 до 16:00, вторник с 14:00 до 19:00, среда с 9:00 до 12:30, четверг с 14:00 до 19:00, пятница с 9:00 до 15:00; перерыв с 12:30 до 13:30; 1 и 3 суббота месяца с 9:00 до 14:00; нерабочие дни: второй, четвертый понедельник, 2 и 4 суббота каждого месяца.

**Какие условия?**

После получения РВП в течение 7 рабочих дней необходимо оформить регистрацию по месту жительства временно проживающего иностранного гражданина. Это является обязательным условием для обращения с заявлением о приеме в гражданство.

С заявлением на регистрацию иностранный гражданин обращается непосредственно в отдел МО МВД России Ленинск-Кузнецкий по вопросам миграции по месту нахождения жилого помещения.

**Какие документы необходимы?**

* 1. Заявление о регистрации по месту жительства.
	2. Документ, удостоверяющий личность, либо свидетельство о предоставлении временного убежища в РФ с отметкой о разрешении на временное проживание.
	3. Документ, на основании которого проводится регистрация.

**Как еще можно получить услугу?**

Временно проживающему иностранному гражданину отметка о регистрации по месту жительства проставляется в документе, удостоверяющем его личность, либо свидетельстве о предоставлении временного убежища в РФ на оборотной стороне листа, на котором проставлена отметка о разрешении на временное проживание.

Регистрация по месту жительства осуществляется на срок действия разрешения на временное проживание.

За регистрацию по месту жительства участника Государственной программы, а также членов его семьи, совместно переселившихся на постоянное место жительства в РФ, госпошлина не взимается.

**Шаг 8**

**Обращение с заявлением о приеме в гражданство**

**Российской Федерации**

**Куда обращаться?**

Отдел по вопросам миграции межмуниципального отдела МВД России Ленинск-Кузнецкий.

**Где находится?**

652502, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Зорина, 4а, каб. № 4, тел.: 5-47-39.

**Как работает?**

Режим работы: понедельник с 9:00 до 16:00, вторник с 14:00 до 19:00, среда с 9:00 до 12:30, четверг с 14:00 до 19:00, пятница с 9:00 до 15:00; перерыв с 12:30 до 13:30; 1 и 3 суббота месяца с 9:00 до 14:00; нерабочие дни: второй, четвертый понедельник, 2 и 4 суббота каждого месяца.

**Какие документы необходимы?**

Заявление о приеме в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке в соответствии с частью седьмой статьи 14 Федерального закона и документы, необходимые для приобретения гражданства Российской Федерации, подаются в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации по месту жительства или по месту пребывания заявителя. Таким образом участнику Государственной программы (члену семьи участника) можно обращаться с заявлением о приобретении российского гражданства не имея регистрации по месту жительства, а быть зарегистрированным по месту пребывания.

1. [Заявление на гражданство Российской Ф](https://grazdanstvo-rf.ru/priobretenie-grazhdanstva-rf/dokumenty-na-grazhdanstvo-rf/zayavlenie-na-grazhdanstvo-rf)едерации (оформляется на бланке установленного образца).

Вместе с заявлением о приеме в гражданство России представляются:

1. Документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина или лица без гражданства (например, национальный паспорт или вид на жительство лица без гражданства).
2. Документы, являющиеся основанием для временного или постоянного проживания на территории РФ (РВП, ВНЖ).
3. Документ, подтверждающий отказ от имеющегося гражданства (в случае необходимости).
4. Свидетельство участника Государственной программы, а также разрешение на временное проживание или вид на жительство в Российской Федерации.
5. Документы, подтверждающие изменение персональных данных (фамилии, имени и (или) отчества). Представляются в том случае, если заявитель ранее изменял свои персональные данные. Такими документами, например, могут являться свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени, соответствующее решение суда.

7. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт при наличии), в случае если заявитель принимает гражданство совместно с ребенком.

8. Согласие ребенка на приобретение гражданства РФ, в случае если возраст ребенка с 14 до 18 лет.

9. Три фотографии заявителя размером 30\*40 мм.

10.Квитанция об оплате государственной пошлины.

**Что далее?**

После извещения о приеме в гражданство участники программы еще не являются гражданами Российской Федерации. Согласно российскому законодательству, иностранный гражданин, становится гражданином России только после принятия присяги.

**Шаг 9**

**Принятие присяги**

**Какие условия?**

Принесение присяги является обязательным только для лиц, достигших 18-летнего возраста. Отказ от присяги может являться основанием для отмены решения о предоставления гражданства РФ.

От принятия присяги освобождаются лица, признанные недееспособными или ограниченные в дееспособности, вступившим в законную силу решением суда; неспособные вследствие ограниченных возможностей здоровья прочитать или произнести текст Присяги и (или) собственноручно его подписать; иные лица в соответствии с решениями Президента Российской Федерации.

**Шаг 10**

**Подача документов на паспорт Российской Федерации**

Паспорт РФ оформляется гражданину по его письменному заявлению поданному лично или через законного представителя и выдается гражданину или его законному представителю подразделением по вопросам миграции по месту обращения при личном обращении.

**Куда обращаться?**

Отдел по вопросам миграции межмуниципального отдела МВД России Ленинск-Кузнецкий.

**Где находится?**

652502, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Зорина, 4а, каб. № 1, тел.: 5-46-85.

**Как работает?**

Режим работы: понедельник с 9:00 до 16:00, вторник с 14:00 до 19:00, среда с 9:00 до 12:30, четверг с 14:00 до 19:00, пятница с 9:00 до 15:00; перерыв с 12:30 до 13:30; 1 и 3 суббота месяца с 9:00 до 14:00; нерабочие дни: второй, четвертый понедельник, 2 и 4 суббота каждого месяца.

**Какие документы?**

1. Заявление формы 1П о выдаче паспорта РФ (заполняется от руки на бланке установленного образца).
2. Документ, удостоверяющий личность.
3. Свидетельство о рождении.
4. Свидетельство участника Государственной программы переселения.
5. Свидетельство о браке (если заявитель состоит в браке).
6. Квитанция, подтверждающая оплату пошлины (в размере 300 рублей).
7. 2 фото размером 35 × 45 мм цветного изображения.

**Срок рассмотрения?**

Срок оформления паспорта составляет 10 дней.

**Шаг 11**

**Что нужно сделать после получения паспорта**

**Российской Федерации**

* заменить СНИЛС, в пенсионном фонде либо в МФЦ;
* заменить ИНН, в налоговой по месту регистрации;
* заменить полис ОМС (при наличии), в страховой компании;
* изменить анкетные данные имеющихся банковских карт, в банке выдавшем карты;
* получить новый военный билет (только для военнообязанных) и встать на воинский учет в течение двух недель от даты получения паспорта.

**Предоставление дополнительных гарантий**

**Предоставление дополнительных гарантий и мер поддержки**

**за счет федерального бюджета**

**Куда обращаться?**

Управление по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел России по Кемеровской области

**Где находится?**

650091, г. Кемерово, ул. Островского, 13, тел:(384-2) 36-35-41, 36-14-51, 36-04-69; E-mail: uvm42@mvd.ru; адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.42.мвд.рф.

**Как работает?**

Режим работы: понедельник-четверг с 9:30 до 17:15, пятница с 9:30 до 16:15, обеденный перерыв с 12:30 до 13:30, предварительная запись по телефону: (384-2) 36-35-41.

**Какие дополнительные гарантии может получить соотечественник?**

1. Согласно п. 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 27.03.2013 г. № 270 «О порядке осуществления выплаты пособия на обустройство участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей» пособие на территории Кемеровской области выплачивается в размерах:

**20000** рублей – участнику Государственной программы;

**10000** рублей – члену его семьи.

**Пособие выплачивается однократно!**

Для получения пособия участник Государственной программы подает в УВМ ГУ МВД России по Кемеровской области заявление (по предварительной записи). Вместе с заявлением представляется комплект документов:

- копия и оригинал свидетельства участника Государственной программы;

- копия и оригинал паспорта участника Государственной программы и членов его семьи (с отметками о регистрации по месту жительства и РВП);

- реквизиты банковского счета, заверенные печатью банка (только Сбербанка России).

**Обращаем внимание, что участникам Государственной программы с видом на жительство пособие не выплачивается.**

2. Компенсация расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации (за выдачу РВП, за рассмотрение заявлений о приеме в гражданство, приобретении гражданства, восстановлении в гражданстве Российской Федерации, об определении принадлежности к гражданству Российской Федерации, за выдачу паспорта гражданина Российской Федерации).

Согласно п. 3 Постановления Правительства Российской Федерации от 25.09.2008 г. № 715 «Об утверждении правил выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей компенсации за счет средств федерального бюджета расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации», компенсация выплачивается участникам Государственной программы и членам их семей после приобретения гражданства Российской Федерации и получения паспорта гражданина Российской Федерации соответственно.

**Участник Государственной программы и члены его семьи вправе компенсировать расходы, связанные с уплатой государственных пошлин, которые они оплатили ПОСЛЕ получения свидетельства участника Государственной программы.**

Для получения компенсации расходов за уплату государственной пошлины участник Государственной программы подает в УВМ ГУ МВД России по Кемеровской области заявление (по предварительной записи).

**Вместе с заявлением предоставляются документы:**

- копия и оригинал свидетельства участника Государственной программы;

- копия и оригинал паспорта РФ участника Государственной программы и членов его семьи (с отметками о регистрации по месту жительства);

- копии квитанций об уплате государственной пошлины (заверенные сотрудниками УВМ ГУ МВД России по Кемеровской области, принявшим оригиналы квитанций);

- реквизиты банковского счета, заверенные печатью банка (только Сбербанка России).

3. Компенсация расходов на переезд к будущему месту проживания (уплата консульского сбора и сбора в счет возмещения фактических расходов, связанных с оформлением визы и /или приемом заявления о выдаче РВП, оплата проезда, оплата провоза личного имущества).

В рамках Государственной программы компенсации подлежат расходы, которые несут участники Государственной программы и члены их семей в связи с оформлением визы, проездом и провозом личного имущества от места их постоянного проживания на территории иностранного государства до места постановки на учет по месту пребывания, регистрации по месту пребывания либо регистрации по месту жительства участника Государственной программы или члена его семьи на территории вселения.

**Расходы, понесенные соотечественником, проживающим в Российской Федерации, при его переезде из одного субъекта Российской Федерации в другой, компенсации не подлежат!**

Компенсации на переезд к будущему месту проживания включают в себя:

а) уплату консульского сбора за оформление визы и/или прием заявления о выдаче разрешения на временное проживание;

б) оплату проезда участника Государственной программы и (или) членов его семьи железнодорожным, воздушным, внутренним водным, морским, а также автомобильным транспортом при условии использования регулярных маршрутов пассажирских перевозок;

в) оплату провоза личного имущества участника Государственной программы и (или) членов его семьи железнодорожным или морским транспортом при условии использования регулярных маршрутов грузовых перевозок, в том числе уплату таможенных платежей и налогов, связанных с перемещением личного имущества участника Государственной программы и (или) членов его семьи, при вывозе личного имущества с территории иностранного государства в Российскую Федерацию.

Для получения компенсации на переезд к будущему месту проживания участник Государственной программы подает в УВМ ГУ МВД России по Кемеровской области заявление (по предварительной записи). Вместе с заявлением представляется комплект документов:

- копия и оригинал свидетельства участника Государственной программы;

- копия и оригинал паспорта участника Государственной программы и членов его семьи (с отметками о регистрации по месту жительства и РВП);

- подлинники платежных и проездных документов, подтверждающих фактические расходы (при предъявлении документов на иностранном языке требуется их построчный перевод);

- реквизиты банковского счета, заверенные печатью банка (только Сбербанка России).

Компенсация на переезд к будущему месту проживания осуществляется однократно.

Документами, подтверждающими расходы на проезд, являются:

- железнодорожный билет - в купейном вагоне поезда любой категории;

- авиабилет либо распечатка электронного билета, с одновременным предоставлением посадочного талона (в случае утраты посадочного талона заявитель предоставляет справку из авиакомпании, осуществлявшей перевозку);

- автобусный билет (в автобусе общего типа, а также в автобусе с мягкими откидными сиденьями);

- воздушным транспортом - в салоне экономического класса воздушного судна;

- внутренним водным транспортом - в каюте II категории речного судна;

- морским транспортом - в каюте III группы морского судна регулярных транспортных линий.

В случае отсутствия прямого рейса или сообщения, необходимо представить справку с железнодорожного вокзала или туристической компании.

**Расходы, связанные с проездом на личном автотранспорте, не возмещаются!**

**Расходы, связанные с уплатой страховых взносов, дополнительных услуг по оформлению проездных документов компенсации не подлежат.**

Выплата компенсации расходов на провоз личного имущества железнодорожным транспортом осуществляется в размере:

а) стоимости перевозки 5-тонным контейнером либо 33 процентов стоимости перевозки стандартным 20-футовым контейнером - для семьи до 3 человек включительно;

б) стоимости перевозки двумя 5-тонными контейнерами либо 66 процентов стоимости перевозки стандартным 20-футовым контейнером - для семьи от 4 до 6 человек включительно;

в) стоимости перевозки тремя 5-тонными контейнерами либо 100 процентов стоимости перевозки стандартным 20-футовым контейнером - для семьи свыше 6 человек.

Документами, подтверждающими расходы на провоз багажа, являются:

- договор с грузоперевозчиком на оказание транспортно-экспедиционных услуг;

- транспортная накладная;

- акт об оказании услуг;

- кассовый чек.

Расходы по хранению контейнера на станции назначения, расходы по добровольному страхованию личного имущества возмещению не подлежат.

Недобросовестно оформленные перевозчиком платежные и транспортные документы к рассмотрению не принимаются.

**Куда обращаться с квитанциями?**

Все заявления на компенсации подаются лично участником Государственной программы **в УВМ ГУ МВД России по Кемеровской области по адресу: г. Кемерово ул. Н. Островского,13.** В случае если участник Государственной программы не может лично подать заявление в связи с обстоятельствами, имеющими исключительный характер и подтвержденными документально, заявление и необходимые документы могут быть переданы через его законного представителя. В этом случае подлинность подписи участника Государственной программы должна быть нотариально заверена.

**Совершение таможенных операций в отношении**

**ввозимого имущества соотечественников**

**Куда обращаться?**

Кузбасский таможенный пост.

**Где находится?**

650070, г. Кемерово, Аэропорт, здание летного отряда, международный терминал, (384-2) 39-02-50, 39-02-51, 39-04-62 – дежурный.

**Как работает?**

Режим работы: понедельник-четверг с 8:30 до 17:30, пятница с 8:30 до 16:30, обеденный перерыв с 13:00 до 13:48.

**Какие условия предоставления услуг?**

Участник Государственной программы и члены его семьи, переселяющиеся на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, при ввозе товаров для личного пользования, включая транспортные средства, освобождаются от уплаты таможенных платежей в соответствии с регулирующими таможенные правоотношения международными договорами и актами, составляющими право Евразийского экономического союза. Информацию об установленных правом Евразийского экономического союза условиях предоставления освобождения от уплаты таможенных платежей (льгот) и порядке совершения таможенных операций можно получить на официальном сайте ФТС России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.customs.ru](http://www.customs.ru)) в разделе «Сайт для физических лиц» либо в Кемеровской таможне, осуществляющей консультирование лиц по вопросам применения международных договоров и актов в сфере таможенного регулирования и иным вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов, на безвозмездной основе.

**Предоставление дополнительных гарантий и мер поддержки**

**за счет областного бюджета**

**Куда обращаться?**

Функции по предоставлению дополнительных гарантий за счет областного бюджета осуществляет ГКУ ЦЗН г. Ленинск-Кузнецкий.

**Где находится?**

652502, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Текстильщиков,12, тел: (38456) 3-63-70, 3-21-71; адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.ufz-kemerovo.ru.

**Как работает?**

Режим работы: понедельник-пятница с 8:00 до 17:00, обеденный перерыв с 12:00 до 13:00, каб. № 17, 24.

**Какие дополнительные гарантии может получить соотечественник?**

Соотечественники имеют право на получение дополнительных гарантий и мер социальной поддержки в период до получения гражданства Российской Федерации:

- получение услуг по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию;

- компенсацию расходов по договору найма (аренды) жилого помещения;

- компенсацию расходов на переаттестацию ученых степеней, нострификацию дипломов и других документов об образовании;

- поощрение одаренных (талантливых) студентов.

Кроме того, в Кемеровской области – Кузбассе соотечественники, получившие свидетельство участника Государственной программы за рубежом, могут претендовать на предоставление им земельных участков.

Функции по содействию в предоставлении земельных участков осуществляет Комитет по управлению Государственным имуществом Кемеровской области - Кузбасса. Предоставление земельных участков осуществляется органами местного самоуправления территории вселения.

В соответствии с Законом Кемеровской области от 29.12.2015 № 135-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере земельных отношений» соотечественники имеют право:

- на приобретение в собственность бесплатно земельного участка, из земель населенных пунктов, на котором расположены объекты индивидуального жилищного строительства;

- на приобретение в собственность бесплатно земельного участка, из земель сельскохозяйственного назначения, при организации крестьянского (фермерского) хозяйства впервые;

- на приобретение в собственность бесплатно земельного участка, из земель сельскохозяйственного назначения, для садоводства, огородничества, дачного строительства, личного подсобного хозяйства;

- на первоочередное приобретение земельного участка в аренду без проведения торгов для целей индивидуального жилищного строительства.

**Предоставление соотечественникам**

**и членам их семей социальных услуг**

**Предоставление услуг в сфере занятости населения**

**Куда обращаться?**

Функции по предоставлению дополнительных гарантий за счет областного бюджета осуществляет ГКУ ЦЗН г. Ленинск-Кузнецкий.

**Где находится?**

652502, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Текстильщиков,12, тел: (38456) 3-63-70, 3-21-71; адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.ufz-kemerovo.ru.

**Как работает?**

Режим работы: понедельник-пятница с 8:00 до 17:00, обеденный перерыв с 12:00 до 13:00, каб. № 17, 24.

**Какие услуги оказываются?**

Предоставление государственных услуг по содействию в поиске подходящей работы, по информированию о положении на рынке труда в Кемеровской области - Кузбассе, по организации профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии) для трудоустройства, профессионального обучения, организации трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, организации проведения оплачиваемых общественных работ, и другие.

**Какие условия предоставления услуг?**

Услуги предоставляются бесплатно, и могут быть оказаны неоднократно. Представляемые документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Документы, в установленном порядке, проходят процедуру признания и установления их эквивалентность в Российской Федерации (проставление апостиля в консульских учреждениях Российской Федерации или нотариальное удостоверение на территории Российской Федерации).

**Предоставление услуг в сфере здравоохранения**

**Куда обращаться?**

Функции по содействию в предоставлении услуг в сфере здравоохранения осуществляет Министерство здравоохранения Кузбасса.

**Где находится?**

650064, г. Кемерово, пр. Советский, 58, тел:(384-2) 36-42-84, 58-36-55, E-mail: depart@kuzdrav.ru, адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.kuzdrav.ru.

**Как работает?**

Режим работы: понедельник-пятница с 8:00 до 16:30,обеденный перерыв с 12:00 до 12:30

**Какие услуги оказываются?**

Информацию о видах оказываемой медицинской помощи можно получить непосредственно в медицинской организации на территории вселения. Информацию о местонахождение медицинской организации можно получить через единый портал записи на прием к врачу в Кемеровской области - Кузбассе ([www.vrach42.ru](http://www.vrach42.ru)).

**Какие условия предоставления услуг?**

Учреждениями здравоохранения соотечественникам оказываются медицинские услуги при предъявлении ими полиса обязательного медицинского страхования или добровольного медицинского страхования или на платной основе. Выдача соотечественникам, имеющим разрешение на временное проживание, полиса обязательного медицинского страхования осуществляется страховыми медицинскими организациями по месту проживания. С перечнем страховых организаций можно ознакомиться на сайте территориального фонда обязательного медицинского страхования Кемеровской области (site.kemoms.ru).

**Экстренная и неотложная медицинская помощь.**

Оказание экстренной и неотложной медицинской помощи соотечественникам, которые не имеют правового статуса на территории Российской Федерации (отсутствует разрешение на временное проживание, вид на жительство в Российской Федерации), в первые 3 дня для купирования неотложных состояний осуществляется бесплатно.

**Предоставление образовательных услуг**

**Куда обращаться?**

Функции по содействию в предоставлении соотечественникам образовательных услуг осуществляет Управление образования Полысаевского городского округа.

**Где находится?**

652560, г. Полысаево, ул. Космонавтов, 42, тел: (38456) 4-23-70; адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.guopolisaevo.my1.ru](http://www.guopolisaevo.my1.ru).

**Как работает?**

Часы приема по личным вопросам начальника Управления образования Полысаевского городского округа:

каждый понедельник: с 16:00 до 17:00

Отдел опеки и попечительства:

понедельник: с 14:00 до 17:00

четверг: с 9:00 до 12:00.

**Какие услуги оказываются?**

В сфере общего и дополнительного образования, дошкольного образования, отдыха и оздоровления детей, охраны прав детства и др.

**Какие условия предоставления услуг?**

Услуги предоставляются бесплатно и могут быть оказаны неоднократно. Представляемые документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Документы, в установленном порядке, проходят процедуру признания и установления их эквивалентность в Российской Федерации (проставление апостиля в консульских учреждениях Российской Федерации или нотариальное удостоверение на территории Российской Федерации).

**Соотечественникам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, предоставляются меры социальной поддержки студентов**

**Куда обращаться?**

К заместителям директора по учебно-воспитательной работе профессиональных образовательных организаций и проректорам по внеучебной работе образовательных организаций высшего образования.

**Кто может обратиться?**

Студенты, обучающиеся на очном отделении в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования Кемеровской области.

**Какие меры социальной поддержки могут быть предоставлены:**

- возмещение затрат на обучение студентам, обучающимся на коммерческой основе в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, 75 или 90% от стоимости семестра (в зависимости от успехов в обучении);

- ежемесячная доплата к стипендии студентам-инвалидам, обучающимся за счет средств соответствующего бюджета в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, в размере 1000 рублей;

- ежемесячная доплата к академической стипендии отдельным категориям студентов, обучающимся за счет средств соответствующего бюджета в образовательных организациях высшего образования (студенческие семьи, имеющие детей, одинокие матери, участники боевых действий), в размере 1000 рублей;

- выплата единовременного пособия при рождении ребенка семьям студентов профессиональных образовательных организаций, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, и образовательных организаций высшего образования, в размере 20000 рублей;

- льготный междугородний проезд иногородним студентам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования (оплата 50% от стоимости билета);

- бесплатный проезд на городском транспорте студентам-отличникам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;

- студентам, относящимся к категории детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, до окончания обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования предоставлено право на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке: бесплатное питание на протяжении всех дней календарного года; предоставление комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря; оплата проезда в городском муниципальном транспорте; ежемесячная социальная стипендия; пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей; бесплатное проживание в общежитиях образовательных организаций; в связи с окончанием образовательной организации сиротам-выпускникам предусмотрена однократная выплата на одежду, обувь, мягкий инвентарь, а также выплата единовременного денежного пособия (один раз за весь период обучения);

- студентам, обучающимся за счет средств областного бюджета в колледжах и техникумах по очной форме обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в дни проведения учебных занятий предоставляется бесплатное одноразовое питание.

**Какие условия предоставления?**

Право на получение мер социальной поддержки имеют студенты очного отделения образовательных организаций высшего образования или студенты очного отделения профессиональных образовательных организаций, находящихся на территории Кемеровской области - Кузбассе, предоставившие в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования подтверждающие документы.

**Предоставление социальных услуг**

**Куда обращаться?**

Управление социальной защиты населения Полысаевского городского округа.

**Где находится?**

652560, г. Полысаево, ул. Крупской 100А, тел: (38456) 4-55-99; адрес в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»: www.usznplsv.ucoz.net.

**Как работает?**

Режим работы: понедельник-пятница с 8:00 до 17:00, обеденный перерыв с 12:00 до 12:48.

**Какие меры социальной поддержки оказываются?**

Осуществляет предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, определенным федеральными законами, законами Кемеровской области - Кузбасса и муниципальными правовыми актами (по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, ежемесячной денежной выплаты семьям, дополнительной меры социальной поддержки семьям, имеющим детей, выдаче единых социальных проездных билетов и другое).

**Какие условия предоставления мер социальной поддержки?**

Предоставлениемер социальной поддержкиосуществляется на основании документов, подтверждающих право на меры социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбассе.

Меры социальной поддержки предоставляются бесплатно и могут быть предоставлены единовременно, неоднократно. Представляемые документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Документы, в установленном порядке, проходят процедуру признания и установления их эквивалентность в Российской Федерации (проставление апостиля в консульских учреждениях Российской Федерации или нотариальное удостоверение на территории Российской Федерации).

**Признание иностранного образования**

**и (или) иностранной квалификации**

**Куда обращаться?**

Признание и установление эквивалентности документов иностранных государств об образовании осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) совместно с ФГБУ «Главный государственный экспертный центр оценки образования» (Главэкспертцентр).

**Какие документы необходимо предоставить и где их взять?**

С перечнем обязательных документов, необходимых для проведения процедуры признания документов иностранных государств об образовании и механизмом подачи документов, можно ознакомиться на сайте Рособрнадзора ([www.obrnadzor.gov.ru](http://www.obrnadzor.gov.ru)) в рубрике «Признание иностранного образования и (или) квалификации» и Главэкспертцентра (nic.gov.ru).

**Какие дополнительные условия существуют?**

Порядок допуска к медицинской и фармацевтической деятельности в Российской Федерации лиц, получивших медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах, определен постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.1995 № 119 «О порядке допуска к медицинской и фармацевтической деятельности в Российской Федерации лиц, получивших медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах».

Лица, получившие медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах, могут быть допущены к медицинской и фармацевтической деятельности в Российской Федерации:

- при установлении эквивалентности образования;

- после успешной сдачи специальных экзаменов в соответствующих учебных заведениях Российской Федерации и получения сертификата специалиста;

- после получения лицензии на занятие определенными видами деятельности.

**Предоставление материнского (семейного) капитала**

**Куда обращаться?**

Обратиться за получением сертификата (после возникновения права) можно в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации по Кемеровской области по месту жительства, по месту пребывания или фактического проживания, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (моидокументы.рф), либо посредством направления заявления в форме электронного документа через «Единый портал государственных и муниципальных услуг» или информационную систему Пенсионного фонда Российской Федерации «Личный кабинет застрахованного лица».

**Какие услуги оказываются?**

Предоставление материнского (семейного) капитала.

**Какие условия предоставления услуг?**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 256-ФЗ
«О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» право на получение материнского (семейного) капитала возникает при рождении (усыновлении) ребенка (детей), имеющего гражданство Российской Федерации, у следующих граждан Российской Федерации независимо от места их жительства:

- женщин, родивших (усыновивших) второго ребенка начиная с 1 января 2007 года;

- женщин, родивших (усыновивших) третьего ребенка или последующих детей начиная с 1 января 2007 года, если ранее они не воспользовались правом на дополнительные меры государственной поддержки;

- мужчин, являющихся единственными усыновителями второго, третьего ребенка или последующих детей, ранее не воспользовавшихся правом на дополнительные меры государственной поддержки, если решение суда об усыновлении вступило в законную силу начиная с 1 января 2007 года;

 **Как воспользоваться?**

Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного капитала) может быть подано в любое время по истечении трех лет со дня рождения (усыновления) ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки.

В случае необходимости использования средств (части средств) материнского (семейного) капитала на:

- уплату первоначального взноса и (или) погашения основного долга и уплаты процентов по кредитам или займам на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечные кредиты;

- приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов;

- оплату платных образовательных услуг по реализации образовательных программ дошкольного образования, на оплату иных связанных с получением дошкольного образования расходов, а также на получение ежемесячной выплаты;

Средствами материнского капитала можно воспользоваться не дожидаясь трех лет со дня рождения (усыновления) ребенка в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки.